

**CONTRACT DE ACHIZITIE PUBLICA
DELEGAREA DE GESTIUNE A SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE
PE RAZA ORASULUI BRAGADIRU**

Înregistrat sub nr. 1550, 10.01.2024

Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică și al Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, a intervenit prezentul acord-cadru.

Ținând cont de:

Prevederile Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în special cele aduse prin OUG nr. 133/2022;

Modificările aduse art. IV din Legea nr. 99/2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, prin Ordonanța de urgență nr. 38/2022 pentru modificarea și completarea unor acte normative în vederea eficientizării gestionării deșeurilor;

Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;

De faptul potrivit căruia, în sensul art. 34 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 contractul este înțeles că fiind unul mixt, obiectul acestuia fiind clar și concis descris conform caietului de sarcini, parte integrantă din prezentul contract;

Având în vedere:

- Procedura de negociere fara publicare prealabila demarata de catre autoritatea contractanta incepand cu data de 08.01.2024

s-a încheiat prezentul contract de servicii de achiziție publică, conform termenilor și condițiilor stipulate în cele ce urmează:

1. Părțile Contractului:

Autoritatea contractantă:

UAT ORAS BRAGADIRU cu sediul în Bragadiru, Sos. Alexandriei nr.249, telefon/fax+4021-44.80.795; C.F.4992998, titulară a contului număr RO23TREZ24A740501200104X, deschis la Trezoreria Ilfov reprezentată prin Gabriel Lupulescu, având funcția de **Primar, în calitate de Achizitor/Delegatar, pe de o parte,**

și

Operatorul Economic:

BLUE PLANET SERVICES S.A, cu sediul social în Str. Frederic Chopin nr. 30b, ap. 2, Mun. București, Sector 2, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J23/4448/2019, CUI RO 7381638, reprezentată legal prin Robert – Florin Vasiliu - **Administrator, în calitate de Prestator/Delegat, pe de altă parte,** denumite în continuare împreună „Părțile” și separat „Partea”,

2. Definiții și interpretare

(1) În sensul prezentului Contract, termenii și expresiile descrise vor avea, cu excepția situației în care, cadrul normativ, inclusiv prin modificarea acestuia intervenită pe parcursul derulării contractului, sau contextul reclamă altfel, sensul stabilit în prezentul articol:

„*Activitate Componentă*” înseamnă activitatea componentă a serviciului de salubritate ce face obiectul contractului;

„*Activități conexe*”, activități care urmează a fi prestate în cadrul contractului ce completează serviciul de salubritate și fac parte din sfera largă a acestuia;

„*An Contractual*” o perioadă de timp începând la Data Începerii Contractului și terminându-se la aceeași dată a anilor următori, până la data încetării duratei prezentului Contract;

„*An Calendaristic*” înseamnă perioada de 365 sau 366 de zile, după caz, socotită de la 1 ianuarie până

la 31 decembrie.

„*Aria Delegării*” înseamnă raza teritorială a ubunității administrativ teritoriale Oras Bragadiru.

„*Autoritatea Competentă*” înseamnă orice instanță judecătorească competentă și orice autoritate locală, națională sau organizație internațională, inspectorat, agenție, ministru, minister, persoană oficială sau funcționar public din cadrul Guvernului României, instituție publică, inclusiv, dar nelimitându-se la, Autoritatea de Reglementare

„*Autoritatea de Reglementare*” înseamnă Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC) sau orice altă instituție similară care poate fi autorizată și împuternicită conform Legii în vigoare la un moment dat să monitorizeze și să reglementeze regimul tarifelor și/sau al Serviciului

„*Autorizații*” înseamnă toate autorizațiile, licențele, permisele, certificatele, avizele, aprobările etc., emise de Autoritatea de Reglementare sau altă Autoritate Competentă, în scopul furnizării/prestării și gestiunii Serviciului

„*Bune Practici Comerciale*” înseamnă toate acțiunile, faptele, metodele și practicile relevante aplicabile în general în vederea gestionării Deșeurilor care, la un anumit moment dat, în termeni rezonabili și în condițiile legii, pot asigura rezultatul dorit pentru gestiunea Serviciului.

Pentru scopul Serviciului care face obiectul prezentului Contract, *Bunele Practici Comerciale* includ:

A. *disponibilitatea necesarului de echipamente, utilaje, vehicule, materiale, instalații și stații, resurse adecvate, inclusiv a utilităților necesare astfel încât aceste elemente ante-menționate să funcționeze la capacitate maximă atât în condiții normale de operare, cât și în condiții excepționale de operare ce pot fi prevăzute în limite rezonabile;*

B. *suficient personal de exploatare cu experiență și instruire adecvate în operarea corectă și eficientă a elementelor menționate la litera (A) de mai sus, ținând cont de specificațiile și normele de fabricație; totodată, acest personal trebuie să fie capabil să lucreze și în condiții neobișnuite ce pot fi prevăzute în limite rezonabile.*

C. *operațiile de întreținere și reparații preventive ori de rutină, executate într-un mod care asigură exploatarea și operarea în siguranță și pe termen lung, ținând cont de recomandările fabricantului; de asemenea, operațiunile de întreținere și reparații ante-menționate vor fi executate de personal instruit și cu experiență, care deține know-how-ul, tehnica, uneltele și echipamentele adecvate;*

D. *verificări și controale inopinate și adecvate pentru a asigura funcționarea la parametri optimi a echipamentelor și utilajelor folosite în gestiunea Serviciului conform, atât în condiții normale, cât și în condiții neobișnuite (ce pot fi prevăzute în limite rezonabile); și*

E. *operarea echipamentelor și utilajelor folosite în gestiunea Serviciului în condiții de siguranță deplină pentru personalul manevrant, alți angajați, populație, mediul înconjurător, precum și pentru alte instalații conexe*

„*Data Intrării în Vigoare*” data semnării Contractului, mai jos definită, dată la care Contractul va intra în vigoare;

„*Data de Începere a Activității (Contractului)*” data la care se finalizează Perioada de Mobilizare, mai precis data la care începe prestarea serviciilor;

„*Data Încetării (Contractului)*” data la care Contractul își încetează efectele între Părți, fără a aduce atingere excepțiilor privind menținerea unor prevederi după data încetării prezentului contract;

„*Daună*” orice prejudiciu, direct sau indirect, constând în pierderea efectivă suferită de creditorul obligației neîndeplinite de cealaltă Parte și beneficiul de care acesta este lipsit, la stabilirea prejudiciului ținându-se cont și de cheltuielile pe care Partea prejudiciată le-a realizat pentru limitarea sau evitarea prejudiciului și orice alte costuri și cheltuieli de orice natură și tip, angajate în vederea restabilirii situației care ar fi trebuit să existe în lipsa respectivului prejudiciu;

„*Deșeu(uri)*” orice substanță sau obiect pe care deținătorul îl aruncă ori are intenția sau obligația să îl arunce;

„*Documentația de Atribuire*” documentația ce cuprinde toate informațiile legate de obiectul Contractului și de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv documentele licitației, conform procedurii aplicabile, potrivit Legii;

„*Durata Contractului*” va avea înțelesul prevăzut la art. 6 din prezentul Contract, condiții pe care Prestatorul /Delegat și le asumă în mod ferm și necondiționat, niciun fel de pretenție a acestuia, indiferent de natura acesteia, nefiind admisibilă în temeiul prezentului contract;

„*Garanția de Bună Execuție*” garanția de bună execuție a Contractului, constituită legal de Prestatorul/Delegat, în limita valorii solicitată.

„Indicatori de Performanță” înseamnă Indicatorii astfel cum sunt definiți de Achizitorul/Delegatar;

„Informații Confidențiale” înseamnă:

(i) toate evidențele, rapoartele, conturile și alte documente și informații transmise sau puse la dispoziție (și marcate drept confidențiale) de o Parte celeilalte în legătură cu serviciul (transmise în orice mod și indiferent de suportul pe care sunt stocate), inclusiv toate datele cu caracter personal în sensul Legii privind protecția datelor cu caracter personal; și/sau

(ii) informațiile sensibile din punct de vedere comercial care reprezintă acele informații a căror dezvăluire ar prejudicia sau ar putea prejudicia interesele comerciale ale oricărei persoane, secretele comerciale, drepturile de proprietate intelectuală și elementele de know-how ale oricărei Părți și care sunt exceptate de la liberul acces la informații conform Legii.

„Lege” înseamnă orice norme de drept aplicabilă în România incluzând, dar fără a se limita la acestea: tratate, legi, ordonanțe, hotărâri, regulamente, coduri, norme metodologice, ordine, decizii, decrete, directive, principii generale de drept și hotărâri judecătorești obligatorii erga omnes, precum și reglementările obligatorii emise la nivelul Uniunii Europene, precum și orice cerință sau recomandare a Autorității de Reglementare, a unei Autorități Competente din România sau la nivelul Uniunii Europene, sau interpretare sau aplicare a oricăreia dintre cele de mai sus de către o Autoritate Competentă din România sau la nivelul Uniunii Europene.

În sensul prezentei definiții „hotărârile judecătorești obligatorii erga omnes” reprezintă:

(i) hotărârile judecătorești definitive pronunțate în materia contenciosului administrativ prin care s-a anulat în tot sau în parte un act administrativ cu caracter normativ,

(ii) deciziile Curții Constituționale prin care se constată neconstituționalitatea unui act normativ,

(iii) recursurile în interesul legii pronunțate de Înalta Curte de Casație și Justiție asupra problemelor de drept care au fost soluționate diferit de instanțele de judecată precum și

(iv) hotărârile judecătorești pronunțate în acțiunile colective introduse de către o categorie anume de cetățeni și care beneficiază de efectele acesteia

„Modificare Legislativă” orice intrare în vigoare, modificare, completare, suspendare, abrogare (totală sau parțială) a oricărei Legi astfel cum este definită mai sus sau orice alt eveniment cu efect similar, intervenit după Data Intrării în Vigoare a Contractului.

„Operator de Salubritate” orice Operator, altul decât Prestatorul/Delegat, căruia i-au fost delegate/concesionate activități componente ale serviciului de salubritate

„Perioada de Mobilizare” perioada cuprinsă între Data Semnării Contractului și Data de Începere a Activității prezentului Contract;

„Regulamentul Serviciului” înseamnă Regulamentul serviciului de salubritate

„Salubritate” înseamnă totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților

„Tariful Activității Componente” înseamnă, contravaloarea prestării pentru fiecare Activitate Componentă sau, după caz, pentru o operațiune ce face parte din aceasta,

(2) Termenii utilizați și nedefiniți în prezentul Contract sau care sunt definiți altfel de actele normative aplicabile vor avea înțelesul prevăzut în definiția corespunzătoare din Lege

(3) În cuprinsul prezentului contract, formele cuvintelor la singular subînțeleg formele de plural și invers.

(4) Împărțirea pe capitole și articole, precum și titlurile din Contract sunt introduse numai pentru a ușura sistematizarea și nu va afecta interpretarea prezentului Contract și nu va servi interpretării intențiilor Părților.

(5) Referirile la „acest contract/prezentul Contract” vor fi interpretate ca referiri la acest document după cum este revizuit, modificat sau completat și în vigoare la anumite intervale de timp și va include referiri la orice document care îl revizuieste, modifică sau completează sau intră în vigoare, este încheiat ținând cont de, sau în conformitate cu prevederile acestuia.

(6) Referirile la “Părți” desemnează părțile prezentului Contract, iar referirile la “Parte” desemnează una dintre părțile prezentului Contract.

(7) Efectele generate de conținutul prezentului Contract, cărora cadrul normativ incident, le dă altă interpretare va avea înțelesul prevăzut în cadrul normativ corespunzător.

3. Obiectul Contractului

(1) Prezentul contract stabilește cadrul pentru derularea activităților specifice serviciului de salubritate, precum și a activităților conexe, pe raza teritorială a Orasului Bragadiru, stabilind nivelurile de calitate,

indicatorii de performanță, cerințele tehnice și organizatorice minimale necesare funcționării acestui serviciu de salubritate în condiții de continuitate, eficiență și siguranță.

(2) Obiectul prezentului Contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate:

i. Activitățile specifice stabilite în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (3) din Legea nr. 101/2006:

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;

b) măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare

c) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

ii. Activități conexe, în cadrul contractului urmează a fi prestate și următoarele activități ce completează serviciul de salubritate și fac parte din sfera largă a acestuia:

a) colectarea și transportul deșeurilor provenite din activități de construcții și demolări cât și a deșeurilor voluminoase

b) evacuare și transport deșeuri municipale abandonate pe domeniul public (inclusiv anvelopele abandonate pe domeniul public)

iii. În conformitate cu dispozițiile caietului de sarcini, parte integrantă a prezentului contract, pe lângă activitățile menționate la alin.(1),(2) pot face obiectul contractului și alte activități ocazionale și suplimentare acestora, urmând ca în conformitate cu prevederile legale, în funcție de necesități să poate fi introduse de autoritatea contractantă împreună cu prestatorul/delegat în cadrul contractului de achiziție publică.

Serviciile care urmează a fi derulate la nivelul contractului vor fi prestate pe raza Orasului Bragadiru.

4. Documentele Contractului

- (1) Caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor;
- (2) Indicatori tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național.
- (3) Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului public de salubritate;
- (4) Oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare și Fișele de fundamentare a tarifului (conform Ordinului ANRSC nr. 640/2022) însoțite de memoriile tehnico-economice justificative;
- (5) Indicatorii de performanță;
- (6) În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, sau în legislația incidentă, prevalează prevederile acestora din urmă.

5. Natura oricăror drepturi exclusive sau speciale acordate Prestatorului/Delegat

Prestatorul/Delegatul va avea în vedere în ceea ce privește prestarea serviciului, prevederile Legii nr. 101/2006 astfel cum a fost ea modificată și completată, inclusiv a actelor normative publicate în aplicarea acesteia, cum ar fi dar fără a se limita la Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 640/2022.

(1) Activitățile specifice stabilite în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (3) din Legea nr. 101/2006 vor fi asigurate de operatorul desemnat în regim de exclusivitate, astfel acestea vor fi în mod obligatoriu încredințate acestuia, cu respectarea regulilor din prezentul contract și a prevederilor legislației în domeniu.

(2) Prestarea activităților se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) cerințele specifice ale caietului de sarcini pentru fiecare activitate descrisă la nivelul acestuia;
- b) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) asigurarea resurselor umane tehnice și a mijloacelor auto adecvate;

- h) îndeplinirea obiectivelor anuale asumate privind creșterea etapizată a gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare prin aplicarea ierarhiei de gestionare a deșeurilor;
- i) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

6. Durata Contractului,

- (1) Prezentul Contract de delegare a gestiunii serviciului de salubritate intră în vigoare de la data semnării și înregistrării lui la Delegatar iar prestarea serviciilor începe cu data 23.01.2024 ca urmare a prezentării de către operatorul economic a Certificatului de atestare fiscală nr.9159610/23.01.2024 pentru o perioadă de 12 luni, cu posibilitatea prelungirii, în temeiul clauzei de prelungire expli citată la alin. (5), al prezentului articol.
- (2) Prezentul contract poate înceta înainte de termenul prevăzut la alin. (1) în situația încheierii contractului atribuit conform unei proceduri competitive având ca obiect DELEGAREA DE GESTIUNE A SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE PE RAZA ORASULUI BRAGADIRU.
- (3) Termenul de prestare al contractului începe la data notificării începerii activității de către Achizitor/Delegatar, până la îndeplinirea tuturor obligațiilor care rezultă din efectele produse de prezentul contract. Între data intrării în vigoare și data începerii se întinde Perioada de Mobilizare.
- (4) Contractul va produce efecte pe toată durata de valabilitate – de la data intrării în vigoare și până la expirarea duratei, dacă Părțile nu au hotărât prelungirea sa, cu excepția situațiilor de încetare înainte de termen.
- (5) Contractul încetează înainte de termen, la data la care preluarea efectivă a serviciului ce formează obiectul acestuia devine sustenabilă, urmare a finalizării procedurii competitive de delegare de gestiune a serviciului de salubritate derulată de autoritatea contractantă, dacă acest eveniment se produce anterior expirării duratei de valabilitate a contractului și permite o preluare efectivă a serviciului, de natură să asigure continuitatea acestuia.
- (6) Părțile pot conveni asupra prelungirii duratei Contractului, în condițiile prevăzute de Legea aplicabilă la data prelungirii.
- (7) În vederea asigurării obligației legale de continuitate a serviciului, delegatarul își rezervă dreptul și posibilitatea de a prelungi succesiv efectele prezentului contract, termen/cantități/valoare, cu încă maxim 12 luni, fără a putea depăși 24 de luni, până la momentul la care o preluare efectivă a activității ce constituie obiectul prezentului contract devine posibilă și efectivă, ca urmare a procedurii competitive derulate pentru acoperirea acestei necesități, care din motive total independente de voință părților, nu a fost finalizată în interiorul perioadei inițial stabilite de prezentul contract. Prețul activității/serviciului achiziționat suplimentar, dacă va fi cazul, în baza clauzei de revizuire va fi cel din propunerea financiară ce stă la baza contractului (ajustat după caz, conform clauzei de ajustare/modificare).
- (8) Termenii prelungirii vor fi determinați de așa manieră astfel încât să fie asigurată strict continuitatea serviciului până la data la care o preluare efectivă a activității ce constituie obiectul prezentului contract devine posibilă și efectivă, ca urmare a atribuirii procedurii competitive derulată pentru acoperirea acestei necesități, care din motive total independente de voință părților, nu a fost finalizată în interiorul perioadei inițial stabilite de prezentul contract.
- (9) Prelungirea va fi convenită prin act adițional la Contract, aprobat conform prevederilor Legii și semnat de reprezentanții autorizați ai Părților.

7. Perioada de mobilizare/Amenajarea bazei de lucru operaționale și sistemul informatic al operatorului

Perioada de mobilizare

(1) Perioada de mobilizare cuprinde perioada dintre data semnării contractului și înregistrarea la Achizitor/Delegatar și data începerii efective a serviciilor și va fi de cel mult 10 de zile de la semnarea contractului și înregistrarea la Achizitor/Delegatar.

În timpul Perioadei de mobilizare, operatorul se va pregăti pentru prestarea serviciilor. Pe durata perioadei de mobilizare, operatorul are obligația desfășurării cel puțin a următoarelor activități:

- a) va obține toate avizele, acordurile, autorizațiile necesare desfășurării serviciilor conform legislației în vigoare;
- b) obținerea licenței/acordului eliberat de către autoritățile competente prin care operatorului i se acordă permisiunea furnizării/prestării serviciului de salubritate pe raza teritorială a Orasului bragadiru;
- c) va asigura angajarea personalului de execuție necesar la un grad de cel puțin 90%, în măsură în care

acesta nu este disponibil la data semnării contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, cu precizarea că pozițiile aferente personalului cheie de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului vor trebui ocupate în totalitate;

d) va asigura procurarea (cumpărare, închiriere, leasing, comodat etc) a utilajelor, echipamentelor, vehiculelor necesare conform prezentului Caiet de sarcini (pentru toate activitățile pentru care este Prestator/Delegat), în cazul în care acestea nu sunt disponibile la data semnării contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, precum și amplasarea recipientelor/containerelor de colectare /coșurilor stradale și dispozitivelor speciale în teren (nu se acceptă recipiente/containerere/ coșuri/dispozitive uzate);

e) va asigura amenajarea bazei/bazelor de lucru operaționale, inclusiv a zonelor de stocare temporară a fluxurilor speciale de deșuri (deșuri periculoase din deșeurile menajere, deșuri voluminoase, deșuri din construcții și desființări/demolări), precum și autorizarea activităților în conformitate cu cerințele legale (inclusiv în cazul punctelor de lucru suplimentare);

f) va asigura includerea ariei de operare obiect al delegării realizate în conformitate cu prezentul Caiet de sarcini în sistemul de management al asigurării calității și a protecției mediului și, după caz, adaptarea procedurilor operaționale și de lucru în acest sens;

g) va obține acces la orice amplasamente, facilități și locații necesare pentru prestarea serviciilor;

h) stabilirea traseelor de colectare a deșeurilor care se supun aprobării autorității contractante;

i) identificarea, împreună cu reprezentanții autorității contractante a amplasamentelor pentru punctele mobile de colectare a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere;

j) stabilirea, împreună cu autoritatea contractantă a formatului standard a tuturor documentelor care vor fi utilizate în scopuri de raportare / monitorizare / control a activității desfășurate;

k) după caz, actualizarea programului de spălare a containerelor / recipientelor aferent primului an calendaristic de execuție a contractului;

l) informarea operatorilor economici care gestionează instalațiile de sortare/tratare și eliminare a deșeurilor și alți operatori posibili interesați asupra specificului operațiunilor/activităților care vor fi desfășurate în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;

m) realizarea oricăror alte activități conexe stabilite prin prezentul caiet de sarcini referitoare la perioada de mobilizare.

(2) În timpul Perioadei de Mobilizare, operatorul va furniza Delegatarului un raport de progres care va include:

a) programul de mobilizare a proiectului și progresele la data respectivă;

b) devieri de la programul de mobilizare, motive și măsuri de soluționare;

c) detalii asupra implementării sistemului informatic;

d) alte informații, dacă este cazul.

(3) Rapoartele de progres vor fi transmise în maxim 3(trei) zile de la încheierea perioadei de raportare, în format letric și format pdf.

(4) Pentru a executa contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, operatorul trebuie să dispună și să asigure implementarea unui sistem informatic care să dețină capacități de stocare și procesare a datelor legate de prestarea activităților de salubritate, inclusiv să dețină funcțională o pagină web, în condițiile caietului de sarcini și în concordanță cu propunerea tehnică prezentată, în situația în care nu dispune de aceste facilități la semnarea contractului, acestea vor fi asigurate în perioada de timp oferită prin propunerea tehnică, dar nu mai mult decât perioada de mobilizare.

(5) Părțile pot conveni asupra prelungirii duratei Contractului, în condițiile prevăzute de Legea aplicabilă la data prelungirii. Prelungirea va fi convenită prin act adițional la Contract aprobat conform prevederilor Legii și semnat de reprezentanții autorizați ai Părților.

8. Autorizații și licențe

(1) Operatorul va menține valabile pe toată perioada Contractului sau va obține, după caz:

a) Licențele necesare pentru prestarea serviciului de salubritate eliberate de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice sau alt organism sau organisme împuternicite de lege să exercite această obligație.

b) Orice alte permise, aprobări sau autorizații, inclusiv autorizația de funcționare, autorizația de mediu, autorizația de gospodărire a apelor, autorizația de transport - în conformitate cu prevederile legale.

(2) Acordarea licenței operatorilor se realizează în condițiile prevăzute de Legea nr. 51/2006 și a Legii

101/2006, cu modificările și completările ulterioare, și de legislația emisă în domeniul licențierii serviciului public de salubritate a localităților.

(3) Retragerea sau încetarea valabilității licenței atrage după sine, rezilierea prezentului contractul și conduce la organizarea unei proceduri de selectare a unui nou operator, în condițiile prevederilor Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

9. Drepturile Achizitorului/Delegatar

(1) Achizitorul/Delegatar are următoarele drepturi:

a) să monitorizeze îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de Prestatorul/Delegat și să verifice periodic calitatea Serviciului prestat, inclusiv îndeplinirea Indicatorilor de Performanță;

b) să aplice sancțiunile prevăzute în caz de executare cu întârziere sau neexecutare a obligațiilor contractuale de către Prestatorul/Delegat;

c) dacă este cazul, să-și exprime intenția de a dobândi Bunurile de Preluare și să înainteze Prestatorului/Delegat să semneze contractul de vânzare-cumpărare a acestor bunuri, la încetarea prezentului Contract;

d) să modifice unilateral partea reglementată a Contractului, (respectiv Regulamentul Serviciului și Indicatorii de Performanță numai pentru motive ce țin de interesul național sau local și/sau în caz de modificare Legislativă, după caz;

e) să aprobe structura și ajustarea/modificarea Tarifelor, conform prevederilor Ordinului ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate și să refuze, în condiții justificate, aprobarea Tarifelor propuse în solicitările Prestatorului/Delegat;

f) să rezilieze Contractul dacă Prestatorul/Delegat nu își respectă obligațiile asumate, conform prevederilor contractuale;

g) să sancționeze Prestatorul/Delegat în cazul săvârșirii contravențiilor prevăzute de Lege;

h) să aplice penalitățile pentru nerespectarea prezentului contract;

i) să urmărească orice pretenție la daune pe care Prestatorul/Delegat ar putea să o aibă împotriva terțului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere ferm din cadrul procedurii de atribuire, cum ar fi, dar fără a se limita la, cesiunea drepturilor Prestatorului/Delegat către Achizitorul/Delegatar, cu titlu de garanție, terțul susținător fiind răspunzător în mod solidar pentru neexecutarea Contractului, în situația în care Prestatorul/Delegat întâmpină dificultăți pe parcursul executării Contractului, iar susținerea acordată de unul sau mai mulți terți a vizat îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară în cadrul procedurii de atribuire;

j) alte drepturi prevăzute de prezentul Contract sau de Lege.

10. Drepturile Prestatorului/Delegat

Prestatorul/Delegat are următoarele drepturi:

a) să încaseze contravaloarea Serviciului/produselor, corespunzător Tarifelor aprobate, în condițiile Legii, prețurilor oferite și ale prezentului Contract;

b) să solicite ajustarea și modificarea Tarifelor în condițiile prevăzute în Ordinul ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, precum și actualizarea prețurilor în condițiile stabilite

c) să beneficieze de exclusivitatea prestării Serviciului pentru activitățile reglementate în Aria delegării;

d) să propună modificarea Tarifelor aprobate în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;

e) alte drepturi prevăzute de prezentul Contract sau de Lege.

11. Obligațiile Achizitorului/Delegatar

Achizitorul/Delegatar are următoarele obligații:

a) să supună aprobării Consiliului Local Bragadiru

- b) ajustările și modificările la tarifele propuse de Prestatorul/Delegat și actualizarea prețurilor dacă acestea respectă toate condițiile contractuale și legale;
- c) să nu-l tulbure pe Prestatorul/Delegat în exercițiul drepturilor sale ce rezultă din prezentul Contract;
- d) să medieze, eventualele divergențe, sesizări, plângeri etc. care apar în derularea Contractului;
- e) să notifice apariția oricărui împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor Prestatorului/Delegat și să intervină ferm, prin luarea tuturor măsurilor administrative necesare, în cazurile de concurență neloială, nerespectarea bunelor practici comerciale și legale de către alți operatori din Aria Delegării, care perturbă prestarea Serviciului;
- f) să păstreze, în condițiile Legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea Prestatorului/Delegat care i-au fost comunicate cu titlu confidențial, altele decât cele de interes public;
- g) să furnizeze Prestatorului/delegat care se află în raporturi contractuale cu utilizatorii nivelul tuturor tarifelor aprobate celorlalți operatori, inclusiv valoarea fiecărei contribuții cu economia circulară ce urmează a fi facturate utilizatorilor și, după aprobare, valoarea reducerii facturii pentru utilizatorii casnici din sumele încasate de la organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorilor.

12. Obligațiile Prestatorului/Delegat

Prestatorul/Delegatul are următoarele obligații generale:

- a) să factureze conform tarifelor activităților componente aferente serviciului de salubritate, cu respectarea prevederilor referitoare la modalitatea de facturare și plată, cu indicarea clară a tarifului pentru fiecare activitate componentă a serviciului ce formează obiectul prezentului Contract, iar pentru activitățile nereglementate să respecte prețurile oferite, eventual actualizate conform prezentului contract;
- b) să asigure prestarea Serviciului conform clauzelor contractuale și cu respectarea Regulamentului Serviciului, a Caietului de Sarcini, a Indicatorilor de performanță și a propunerii tehnice, părți integrante ale prezentului Contract, a prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare, într-o manieră continuă și eficientă, în conformitate cu Legea și Bunele Practici Comerciale;
- c) să presteze Serviciul în Aria Delegării;
- d) să respecte fluxul Deșeurilor;
- e) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării Serviciului;
- f) să transmită cu regularitate Achizitorului/Delegatar și A.N.R.S.C. informații privind modul de realizare a Indicatorilor de Performanță; să dețină toate Autorizațiile necesare prestării Serviciului, prevăzute de legislația în vigoare, să obțină și să mențină valabile, pe cheltuiala sa proprie, toate aceste autorizații.
- g) Prestatorul/Delegat va trebui să poată furniza în orice moment documente care să ateste că Autorizațiile necesare au fost eliberate și că instalațiile, sunt operate în conformitate cu aceste Autorizații (în special autorizațiile de mediu). De asemenea, Prestatorul/Delegat va informa Achizitorul/Delegatar în cazul în care intervin modificări la condițiile atașate Autorizațiilor, schimbări în ceea ce privește deținerea Autorizațiilor sau elemente care pot afecta derularea prezentului Contract;
- h) să respecte Indicatorii de Performanță și să îmbunătățească în mod continuu calitatea Serviciului prestat;
- i) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- j) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările, care îi sunt adresate, într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei/societății care a reclamat, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise, Prestator/Delegatul are obligația să răspundă, în scris, în termen de maximum 30 (treizeci) de zile de la înregistrarea acestora;
- k) să furnizeze Autorităților Competente și Achizitorului/Delegatar toate informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează Serviciul, în condițiile Legii și ale prezentului Contract;
- l) să țină evidența gestiunii deșeurilor ce fac obiectul Contractului și să raporteze periodic către Achizitor/Delegatar și oricărui alte Autorități Competente, inclusiv prin transmiterea către Autoritatea Competentă în domeniul protecției mediului, date și informații despre activitatea specifică conform chestionarului din anchetele statistice naționale, după caz, conform Legii în vigoare;
- m) să se asigure că toate substanțele și materialele periculoase folosite sau care urmează să fie folosite în prestarea Serviciului sunt păstrate într-un mediu controlat și în condiții de siguranță conform Legii în domeniu și Bunele Practici Comerciale, precum și că toate recipientele cu substanțe periculoase sunt

etichetate corect și clar;

n) să asigure existența personalului necesar pentru prestarea Serviciului și să asigure conducerea operativă, mijloacele tehnice și personalul de intervenție în situații de urgență;

o) să plătească penalitățile contractuale în cuantumul prevăzut de prezentul Contract, în caz de nerespectare a obligațiilor sale contractuale și a Indicatorilor de Performanță;

r) să asigure, la solicitare, menținerea continuității serviciului pentru o perioadă de 90 (nouăzeci) de zile de la data încetării Contractului, cu excepția cazurilor de încetare la termen sau cauzate de intervenția forței Majore sau de falimentul Prestatorului/Delegat;

s) să asigure implementarea unui sistem informatic care să dețină capacități de stocare și procesare a datelor legate de prestarea activităților de salubritate, inclusiv să dețină funcțională o pagină web.

t) amenajarea și autorizarea unei baze de lucru operaționale potrivit prevederilor legale aplicabile și conform cerințelor caietului de sarcini.

u) să respecte cerințele privind identitatea (vizuală) a operatorului, a autorității contractante și a personalului de execuție, conform cerințelor caietului de sarcini.

v) orice alte obligații prevăzute de prezentul Contract, caietul de sarcini și asumate prin ofertă, sau care derivă din prescripții, norme sau din lege, aplicabile domeniului și activităților prestate în cadrul prezentului contract, atât cele în vigoare la data semnării contractului, cât și cele care devin incidente pe perioada de derulare a acestuia, chiar dacă nu au fost prevăzute expres de dispozițiile prezentului contract, culpa pentru nerespectarea acestora revenind exclusiv Prestatorului Delegat

z) Prestatorul/Delegat va asigura următoarele cerințe organizaționale minimale :

- personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;

- conducerea operativă prin dispecerat propriu și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;

- dotarea proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract;

- colectarea separată a deșeurilor inclusiv a deșeurilor reciclabile cât și a biodeseurilor (începând cu anul 2025 și a deșeurilor textile);

- prestarea activităților de salubritate stradală pe toată durata contractului conform condițiilor stabilite prin prezenta documentație de atribuire;

- prestarea activităților de dezapezire pe toată durata contractului conform condițiilor stabilite prin prezenta documentație de atribuire;

- asigurarea tuturor celorlalte condiții specifice stabilite prin prezentul caiet de sarcini (inclusiv cele vizând realizarea reparațiilor, a eventualelor investiții/celelalte cheltuieli pe care le va face prestatorul, cu respectarea modului de aprobare și decontare a acestora în cadrul relațiilor contractuale dintre autoritatea contractantă și operator.

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în Regulamentul serviciului și în caietul de sarcini.

13. Tarifele. Facturarea și decontarea serviciilor

(1) *Tarifele pe care Prestatorul/Delegat are dreptul să le aplice la data începerii, sunt cele prevăzute în oferta finală. Tarifele aplicate pentru fiecare activitate a serviciului de salubritate sunt cuprinse în cadrul centralizatorului la oferta facand parte din cadrul prezentului contract.*

(2) Tarifele ofertate de operator trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:

a. asigurarea prestării serviciului de salubritate la nivelurile de calitate prin prezentul caiet de sarcini și regulamentul de organizare și funcționare a serviciului în scopul atingerii indicatorilor de performanță stabiliți;

b. realizarea unui raport calitate-cost cât mai eficient pentru autoritatea contractantă și, respectiv, pentru utilizatorii serviciului, pe toată durata contractului de delegare a gestiunii;

c. asigurarea funcționării eficiente a serviciului de salubritate, precum și a integrității bunurilor conexe acestuia aparținând domeniului public și privat al autorității contractante care sunt sau pot fi afectate de modul de prestare al serviciului, precum și asigurarea protecției mediului.

(3) Tarifele pentru realizarea serviciului de salubritate prezentate în ofertă sunt calculate și fundamentate în conformitate cu prevederile Legii 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților și a Ordinului nr. 640/2022 al A.N.R.S.C., conform fișelor de fundamentare a tarifelor însoțite de memorii tehnico –

economice, anexe la prezentul contract

(4) Fiecare tarif ofertat are anexat în mod obligatoriu Fișa de fundamentare a tarifului (conform Ordinului ANRSC nr. 640/2022) și Memoriul tehnico-economic justificativ.

(5) În conformitate cu principiile „tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat” și „poluatorul plătește” și prin aplicarea instrumentului economic «plătește pentru cât arunci», contravaloarea serviciilor de salubritate va fi suportată și decontată direct de către toți utilizatorii individuali ai serviciului de salubritate, persoane fizice și juridice, precum și instituții publice, aflate pe raza Orasului Bragadiru, pe bază de tarife, în baza contractului individual de prestare a serviciului de salubritate încheiat direct cu operatorul serviciului de salubritate licențiat, care deține exclusivitatea prestării serviciului pe raza Orasului Bragadiru în baza contractului de delegare încheiat, contract individual care urmează a fi aprobat de Consiliul Local Oras Bragadiru.

„Plătește pentru cât arunci” este o inițiativă adoptată la nivel național cu scopul de a determina populația să colecteze selectiv deșeurile, astfel încât România să se încadreze în obligațiile pe care și le-a asumat în fața Uniunii Europene.

Implementarea principiului economic „plătește pentru cât arunci” este descrisă la nivelul caietului sarcini modul de derulare a contractului face parte din oferta Prestatorului/Delegat.

(6) Raporturile contractuale cu operatorii care desfășoară activități de salubritate pe fluxul deșeurilor municipale se stabilesc numai pe baza și prin aplicarea tarifelor activităților de salubritate prevăzute în contractele de delegare încheiate, individual sau în asociere, de către UAT Oras Bragadiru.

(7) Prestatorul/Delegat care are raporturi contractuale cu utilizatorii facturează toți utilizatorii cu contravaloarea fiecărei activități de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale, calculată pe baza tarifului aprobat pentru fiecare operator în parte, precum și cu contravaloarea aferentă contribuției pentru economia circulară, calculată pe baza indicatorului de performanță al fiecărei activități de salubritate, cu respectarea Ordinului ANRSC 640/2022.

(8) Achizitorul/Delegatar va furniza Prestatorului/Delegat nivelul tuturor tarifelor aprobate celorlalți operatori, inclusiv valoarea fiecărei contribuții cu economia circulară ce urmează a fi facturate utilizatorilor și, după aprobare, valoarea reducerii facturii pentru utilizatorii casnici din sumele încasate de la organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorilor.

(9) Raporturile contractuale dintre operatorii care desfășoară activități de salubritate pe fluxul deșeurilor menajere și similare se stabilesc cu respectarea termenelor de emisie și de scadență la plată ale facturii, precum și a modului de calcul al penalităților de întârziere la plata facturii, prevăzute la art. 42 alin. (9) și alin. (10) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.”

(10) Aplicarea de tarife neaprobată sau mai mari decât cele aprobate este interzisă, iar sumele încasate necuvenit se restituie către bugetele locale sau către utilizatorii de la care au fost încasate.

(11) Valoarea estimată maximă a contractului de Delegarea de gestiune a serviciului public de salubritate pe raza Orasului Bragadiru este de 20.179.902,20 lei fara TVA, respectiv 24.014.083,62 lei cu TVA, reprezentand:

- 7.091.873,94 lei fara TVA contravaloarea prestării serviciilor de salubritate menajera ce vor fi achitate de catre generatorii de deseuri (populație și operatori economici), tariful de gestionare a deșeurilor reziduale și reciclabile pentru populație este 16,39 lei fara TVA/persoana/luna.

- 13.088.028,26 lei fara TVA contravaloarea serviciilor de salubritate stradala și dezapezire ce vor fi achitate din bugetul local al UAT Ora s Bragadiru

(12) Prestarea serviciilor se va face în baza comenzilor lunare date de Achizitor/Delegatar.

(13) Plata serviciilor se va face în funcție de serviciile real prestatate.

(14) În condițiile în care, la momentul încetării Contractului, nu au fost atinse cantitățile și valoarea contractului, Prestatorul/Delegatul nu poate pretinde de la Achizitor/Delegatar achitarea valorii maxime a contractului, ci doar cea real prestată până la data încetării contractului și nici plata de prejudicii.

14. Ajustarea/modificarea tarifelor

Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate/prețul unitar al serviciilor pe fiecare activitate specifică în parte se pot ajusta sau modifica pe baza solicitărilor operatorilor cu aprobarea autorității administrației publice locale.

(1) **Ajustarea tarifelor** - operațiunea de corelare a nivelurilor tarifelor aprobate anterior, cu evoluția indicelui prețurilor de consum total pe economie comunicat de către Institutul Național de Statistică, pe baza metodologiei de calcul din Ordinul ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de

stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate;

(2) *Modificarea tarifelor* - operațiunea de analiză și verificare a nivelurilor tarifelor aprobate anterior, aplicabilă în situațiile în care intervin schimbări în structura costurilor și/sau modificări ale nivelului elementelor de cheltuieli care conduc la recalcularea tarifelor existente, determinate de modificări legislative, modificări ale cantităților programate și/sau creșteri ale elementelor de cheltuieli peste nivelul rezultat din aplicarea parametrului de ajustare, pe baza metodologiei de calcul din normele metodologice;

(3) Tarifele se pot ajusta/modifica cu aprobarea autorității administrației publice locale, la solicitarea operatorilor în baza cererilor de ajustare, modificare însoțite de documentația de fundamentare a tarifelor, pe elemente de cheltuieli, cu respectarea Ordinului ANRSC nr. 640/2022 și a Legii nr. 101/2006.

(4) Modificarea tarifelor operează și în următoarele situații:

i. Pentru fundamentarea cheltuielilor cu transportul deșeurilor la depozit, operatorii economici au luat în calcul la ofertare distanța până la Depozitul Ecologic de deșeuri Vidra, situat în sat Sintesti, comună Vidra, județul Ilfov, element de fundamentare care poate suferi modificări, în condițiile legii.

ii. În privința activităților specifice curățeniei stradale/salubrității stradale pentru eliminarea deșeurilor prin depozitare, operatorii economici au luat în calcul tariful de prestație folosit de către ECO SUD SA în cadrul Depozitului Ecologic Vidra, mai precis tariful de 200 lei/tonă + taxa CEC fără TVA, urmând ca acesta să fie introdus în cadrul fiselor de fundamentare specifice ca element de cheltuieli, aceste elemente de fundamentare putând suferi modificări, în condițiile legii.

Tariful de 200 lei fără TVA este cel rezultat în urma organizării și atribuirii procedurii de negociere fără publicarea prelabilă a unui anunț de participare de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale din jud. Ilfov – contract a cărui valabilitate este până la finalizarea procedurii competitive organizată de aceasta pentru atribuirea contractului/acordului-cadru de servicii de eliminare prin depozitare a deșeurilor, câștigător și semnatar ECO SUD SA.

(5) În derularea contractului pot fi introduse tipologii noi de servicii, în baza art. 221 alin. (1), lit. f) din Legea nr. 98/2016 coroborat cu art. 9 din Instrucțiunea nr. 1/2021, tratate ca și modificări contractuale cu valoare scăzută - adaptări la context practic", care nu aduc atingere naturii generale a contractului, care sunt în legătură cu ducerea la îndeplinire a contractului (necesare pentru eficientizarea procesului de implementare și/sau pentru îmbunătățirea calității rezultatului), în limita a 10% din valoarea contractului.

(6) Prețurile unitare în acest caz vor fi stabilite prin raportare la prețuri unitare pentru activitățile/serviciile similare din contract, cu adaptările de rigoare. Dacă nu există prețuri unitare similare pentru calcularea modificării, se va lua în calcul rezonabilitatea prețului, luând în considerare orice aspect relevant care reflectă natura serviciilor, nivelul de calitate, după caz, precum și orice aspect care impactează prețul, la care se adaugă un profit rezonabil.

(7) Caracterul rezonabil va fi evaluat în raport cu bunele practici general acceptate în sectorul respectiv de activitate, astfel încât să reflecte faptul că achiziția serviciilor, ce fac obiectul modificării, s-a făcut în condiții de eficiență economică și socială, obținându-se nivelul de calitate necesar, la un preț ce nu depășește pe cel mediu existent pe piața de profil în cauză.

(8) În perioada de derulare a contractului, cantitatea previzionată de servicii care urmează a fi prestate poate fi diminuată sau majorată, în funcție de necesitățile achizitorului. În ceea ce privește majorarea cantităților, pe perioada de valabilitate a contractului Achizitorul își rezervă dreptul/opțiunea de a suplimenta cantitatea de servicii menționată la nivelul documentației de atribuire cu până la maxim 50% din cantitatea menționată în caietul de sarcini. Prețul reperelor care pot fi achiziționate suplimentar în baza prezentei clauze de revizuire este cel din propunerea financiară ce stă la baza semnării contractului de delegare (ajustat/modificat după caz conform formulei de ajustare/modificare).

(9) Condițiile unor astfel de modificări sunt legate de suplimentarea cu până la 50%, respectiv necesitatea introducerii de noi reperi esențiale finalizării contractului în condițiile de calitate dorite. Limitele modificării sunt cele valorice mai sus detaliate.

15. Indicatorii de performanță

(1) Prestatorul/Delegat va presta Serviciul astfel încât să asigure îndeplinirea Indicatorilor de Performanță, stabiliți în Regulamentul Serviciului, și prevăzuți în Indicatorii de Performanță.

(2) Achizitorul/Delegatar va asigura monitorizarea contractului de delegare și a modului de îndeplinire a indicatorilor de performanță conform prevederilor prezentului Contract și a Caietului de Sarcini.

Activitatea serviciului de salubritate	Indicator de performanță	Unitate măsură	Linia	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
1. Indicatori de performanță obligatorii prin OUG nr. 92/2021 cu modificările ulterioare					
Colectarea separată a deșeurilor municipale prevăzute la art. 17 alin. (5) lit. a)	Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat ca procentaj din cantitatea totală generală de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale. Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare. Cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție- realizate de către operatorul de salubritate. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se consideră a fi 33%	%	2022 – 70%*) începând cu 2025 – 80%*)	Pentru cantitățile de deșeuri destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți, plata cuantumului aferent tarifului de depozitare și a contribuției pentru economia circulară se suportă de către Prestatorul/Delegat sub formă de penalități din alte surse, fără a putea recupera aceste costuri prin tarif**)	Lunar
2. Autorizații și licențe					
Derularea legală a activităților contractuale	Numărul de încălcări ale obligațiilor contractuale ale Prestatorului/Delegat și/sau ale obligațiilor din licențe și autorizații identificate în urma controalelor efectuate de către Achizitorul/Delegatar și/sau de alte instituțiile abilitate.	nr.	0	3.000 Lei/ eveniment	Trimestrial

16. Răspunderea, penalități și despăgubiri în sarcina Prestator/Delegatului

- (1) Prestatorul/Delegat declară și garantează că acceptă și încheie prezentul Contract pe propriul său risc tehnic, economic și financiar și că este răspunzător atât în fața Achizitorului/Delegatar cât și în unele situații față de Autoritățile Competente pentru obligațiile asumate, prestarea Serviciului.
- (2) Nici Achizitorul/Delegatar, nici Autoritățile Competente nu vor fi răspunzători în niciun fel față de terți pentru îndeplinirea de către Prestatorul/Delegat a obligațiilor asumate în baza prezentului Contract și pentru prestarea de către acesta a Serviciului.
- (3) Prestatorul/Delegat confirmă în special că a luat în considerație, în conformitate cu și bazându-se pe termenii și condițiile prezentului Contract, înaintea încheierii prezentului Contract, obligațiile, riscurile și/sau pericolele de orice fel care pot exista sau pot apărea în legătură cu prestarea Serviciului și, în general, în legătură cu obligațiile asumate prin prezentul Contract.
- (4) În cazul în care Prestatorul/Delegat primește ordine de prestare și nu are capacitatea de a răspunde acestei solicitări din propria sa culpă, autoritatea contractantă are dreptul de a iniția o nouă procedură de atribuire

pentru achiziționarea întregii cantități necesare.

(5) În cazul în care, în urma controalelor efectuate de către organele abilitate, potrivit legii, se constată că Prestatorul/Delegat a încasat sume necuvenite, acesta are obligația să le restituie în termen de 10 zile de la notificarea Achizitorului/Delegatar, inclusiv penalitățile, daunele – interese, majorările, dobânzile aferente, fiind reținut dreptul de a ataca actele care îi stabilesc în sarcină obligația de plată, precum și caracterului suspensiv al înaintării unei astfel de acțiuni, în condițiile legii.

(6) În cazul în care Prestatorul/Delegat nu prestează serviciile comandate la scadență, ce decurg din prezentul contract, acesta datorează Achizitorului/Delegatar o sumă egală cu valoarea dobânzii legale penalizatoare, calculată pe zi de întârziere, din valoarea serviciilor comandate și neprestate, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, conform art. 3 alin. 2¹ din Ordonanța nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare.

(7) Achizitorul/Delegatar își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului/Delegat, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru acesta. În acest caz, Prestatorul/Delegat are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

(8) Pact comisoriu:

a) Pentru neexecutarea totală a obligațiilor asumate și/sau care îi revin, Prestatorul/Delegat are obligația de a plăti Prestator/Delegatarului, cu titlu de daune compensatorii, o sumă în cuantum de 25% din valoarea contractului, fără TVA.

b) În cazul în care executarea este numai parțială și este corespunzătoare, daunele reprezintă 25% din valoarea, fără TVA, aferentă serviciilor ce fac obiectul prezentului contract și neexecutate, la care se adaugă, dacă este cazul, și penalități de întârziere calculate de la data scadenței obligației neîndeplinite până la data la care a intervenit rezilierea.

Dacă nu se poate stabili proporția serviciilor neexecutate, Prestatorul/Delegat datorează daune compensatorii în cuantum de 10% din valoarea, fără TVA, aferentă serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

c) În cazul în care executarea este parțială și, totodată, necorespunzătoare, Prestatorul/Delegat datorează, cu titlu de daune compensatorii, o sumă în cuantum de 20% din valoarea, fără TVA, aferentă serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, la care se adaugă, dacă este cazul, și penalități de întârziere calculate de la data scadenței obligației neîndeplinite până la data la care a intervenit rezilierea.

17. Menținerea echilibrului contractual

(1) Părțile vor urmări în permanență menținerea echilibrului contractual pe durata Contractului.

(2) Prestatorul/Delegat nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de execuția obligațiilor sale, dacă această creștere rezultă în urma unui eveniment de forță majoră.

(3) În situația în care modificări legislative, constrângeri tehnice, economice, financiare sau, în general, evenimente neprevăzute care nu constituie evenimente de forță majoră astfel cum acestea sunt definite, independente de Prestatorul/Delegat și de voința sa, datorate sau nu Achizitorului/Delegatar, alterează echilibrul economico-financiar al prezentului contract, și dacă dezechilibrul rezultat nu poate fi remediat prin ajustările/modificările de tarife, părțile se obliga să renegocieze termenii și condițiile prezentului contract în condițiile legii, în scopul restabilirii echilibrului economico-financiar al contractului.

(4) Dacă la expirarea unei perioade de cel puțin 60 de zile sau alt termen stabilit de părți, de la începerea negocierilor prevăzute la alineatul precedent, acestea eșuează, atunci oricare dintre părți va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea prezentului Contract, fără că vreuna dintre ele să pretindă daune-interese. Prestatorul/Delegat va avea obligația de a presta serviciul în continuare pe o durată de cel mult 90 de zile, în vederea asigurării continuității serviciului.

(5) În pregătirea ofertei, operatorii economici au avut în vedere cel puțin riscurile care au putut fi identificate la momentul elaborării Caietului de Sarcini și riscuri care pot apărea în derularea contractului.

18. Forța majoră

- (1) Forța majoră reprezintă un eveniment independent de voința părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, imprevizibil și care face imposibilă executarea și, respectiv îndeplinirea Contractului.
- (2) Forța majoră este constatată de o autoritate competentă
- (3) Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.
- (4) Partea care invoca forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 5 zile calendaristice producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor.
- (5) O Parte afectată de un eveniment de forță majoră va depune toate eforturile pentru a-și relua îndeplinirea obligațiilor cât mai curând posibil, iar între timp să diminueze efectele acestui eveniment, pentru a-și îndeplini obligațiile contractuale neafectate de forța majoră și va informa complet cealaltă Parte în legătură cu măsurile luate în acest sens, cu condiția ca acest lucru să nu presupună costuri nerezonabile pentru Partea afectată de evenimentul de forță majoră.
- (6) Dacă în termen de 60 de zile calendaristice de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului Contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.
- (7) Pe toată perioada în care forța majoră acționează se va încerca pe cât posibil asigurarea continuității activității și respectarea unui grad de frecvențe care să nu pună în pericol sănătatea publică, prezentând și stabilind împreună cu Prestator/Delegatul un plan în acest sens.
- (8) Întârzierea sau neexecutarea obligațiilor asumate din motive de forță majoră nu atrage pentru nici una dintre părți penalizări sau alte compensații.

19. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul/Delegat nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin Contract, Achizitorul/Delegatar are dreptul de a rezilia unilateral Contractul, fără intervenția instanțelor de judecată și de a solicita daune-interese, pentru prejudiciul cauzat.

20. Încetarea Contractului

- (1) Prezentul Contract încetează de drept prin ajungerea la termen.
- (2) Contractul poate înceta și în următoarele cazuri:
 - a. prin acordul de voință al părților ;
 - b. în cazul atribuirii contractului conform unei proceduri competitive având ca obiect DELEGAREA DE GESTIUNE A SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE PE RAZA ORASULUI BRAGADIRU
 - c. prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de 30 zile a părții în culpă. Rezilierea intervine în mod automat fără intervenția instanței judecătorești și fără îndeplinirea vreunei formalități prealabile, după expirarea unui termen de 30 de zile de la data notificării pe care partea lezată o va trimite părții în culpă pentru a-i anunța rezilierea,
 - d. prin denunțare unilaterală, fără punere în întârziere și fără intervenția instanțelor judecătorești, de către Achizitorul/Delegatar în situația în care Prestatorul/Delegat cesionează total sau parțial obligațiile sale asumate prin Contract, conform art. 27.
- (3) Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptul autorității contractante de a cere constatarea nulității absolute a contractului, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Achizitorul/Delegatar are dreptul de a denunța unilateral Contractul, în perioada de valabilitate a acestuia, în una dintre următoarele situații:
 - a) Prestatorul/Delegat se afla, la momentul atribuirii Contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016;
 - b) Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.
- (4) Prezentul Contract este reziliat de drept în cazul în care Prestatorul/Delegat este declarat în faliment sau în cazul în care i s-a anulat licența de operare.

(5) Dacă din motive independente de voința părților, continuarea prezentului contract, în condițiile stabilite, cu respectarea impunerilor dispozițiilor legale care reglementează activitatea se află în imposibilitate obiectivă.

21. Forța de muncă

(1) Prestatorul/Delegat va asigura forța de muncă necesară pentru prestarea serviciului, precum și formarea profesională a salariaților. Prestatorul/Delegat este răspunzător de angajarea în prestarea serviciului a unui număr suficient de persoane cu abilitățile, îndemânările, cunoștințele, instruirea, calificările și experiența necesare și adecvate unei bune desfășurări a serviciului și se va asigura că are suficient personal de rezervă pentru prestarea în bune condiții a serviciului, pe toată durata de derulare a Contractului.

(2) Prestatorul/Delegat se va asigura că toți angajații săi implicați în prestarea serviciului vor fi instruiți corespunzător cu:

a) sarcinile pe care angajatul le va executa;

b) toate prevederile importante ale contractului și anexelor sale;

c) toate procedurile și standardele din propunerea tehnică, în vigoare;

d) toate procedurile, regulile, regulamentele și legile aplicabile pentru prestarea serviciului, inclusiv regulile de sănătate și securitate în muncă, riscul de incendiu și prevederile în caz de incendiu.

22. Măsurile de sănătate și securitate în muncă

(1) Prestatorul/Delegat va avea în vedere sănătatea și securitatea în muncă pentru toate persoanele implicate în prestarea Serviciului și va menține toate echipamentele, utilajele și mijloacele de transport utilizate în prestarea activităților într-o stare de funcționare corespunzătoare pentru evitarea oricărui pericol.

(2) În executarea Contractului, Prestatorul/Delegat este ținut să respecte obligațiile aplicabile în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, prin legislația națională, prin contracte colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

23. Conflictul de interese

(1) Prestatorul/Delegat va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație care are sau poate avea ca efect compromiterea derulării prezentului Contract în mod obiectiv și imparțial. Astfel de situații pot apărea ca rezultat al intereselor economice, afinități politice sau naționale, legăturilor de familie sau emoționale ori al altor legături sau interese comune. Oricare ar fi situația, apariția unui conflict de interese trebuie notificată imediat către Achizitorul/Delegatar, în scris.

(2) Prestatorul/Delegat va garanta că personalul său, inclusiv cel de conducere, nu se afla într-o situație care poate da naștere unui conflict de interese. Prestatorul/Delegat va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea Achizitorului/Delegatar, orice membru al personalului sau care se afla într-o astfel de situație.

(3) Achizitorul/Delegatar își rezerva dreptul de a verifica dacă măsurile luate de Prestatorul/Delegat sunt adecvate și de a solicita luarea de măsuri suplimentare dacă va considera acest lucru ca fiind necesar.

(4) Prestatorul/Delegat se va abține de la orice legături și relații, comerciale sau de altă natură, care au sau pot avea ca efect compromiterea independenței sale sau a personalului său. În cazul în care Prestatorul/Delegat nu poate menține această independență, Achizitorul/Delegatar are dreptul de a rezilia contractul, conform procedurii prevăzută la art. 22 punctul 1, fără a aduce atingere dreptului de a solicita despăgubiri pentru orice daune suferite ca urmare a acestei situații.

24. Amendamente – Modificarea Contractului

(1) Orice modificare a Contractului, se poate face numai printr-un act adițional și numai în timpul perioadei de valabilitate a acestuia. Scopul actului adițional trebuie să fie strâns legat de Contractul inițial. Schimbările

majore, ca de exemplu modificarea fundamentală a caietului de sarcini, nu pot fi făcute printr-un act adițional care să altereze condițiile competiției la momentul încheierii Contractului.

(2) Dacă solicitarea de modificare provine de la Prestatorul/Delegat, acesta trebuie să înregistreze solicitarea la Achizitorul/Delegatar cu cel puțin 30 de zile înainte de data preconizată pentru intrarea în vigoare a Actului adițional, cu excepția cazurilor care sunt temeinic justificate de către Prestatorul/Delegat și acceptate de către Achizitorul/Delegatar. Data intrării în vigoare a actului adițional va fi data înregistrării acestuia la Achizitorul/Delegatar.

(3) După semnarea actului adițional, părțile vor trece la îndeplinirea modificării și vor fi obligate la respectarea acestora.

(4) Orice modificare are efect doar dacă se realizează cu respectarea Legii, în scris și se semnează de, sau în numele ambelor Părți. Nicio modificare nu va avea efect retroactiv. Orice modificare a Contractului care nu a fost efectuată, potrivit legii și în forma unui Act adițional va fi considerată nulă.

(5) Părțile au dreptul, pe durata Contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general, în limitele Legii și în aplicarea prevederilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016 cu modificări și completări ulterioare, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 395/2016 (art. 164 și 165).

25. Verificări, recepții, garanții, condiții financiare

(1) Achizitorul/Delegatar va verifica modul de efectuare a prestației de către Prestatorul/Delegat, iar constatările făcute în timpul verificărilor se vor consemna în fișe de constatare privind calitatea prestației și cantitățile efectuate, rezultând cantitățile lunare procesate cât și gradul de conformare a tintelor de valorificare asumate.

(2) Prestatorul/Delegat va consemna și modul de rezolvare a sesizărilor primite și eventual sancțiunile aplicate pentru deficiențele constatate.

(3) Prestatorul/Delegat răspunde și garantează de bună desfășurare a prestației, precum și de calitatea și de cantitățile stabilite.

26. Interdicția subdelegării și cesionarea

(1) Subdelegarea gestiunii serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice este interzisă.

(2) Cesionarea Contractului unei alte societăți nu este admisă decât în cazul în care această societate este rezultatul divizării, fuzionării sau înființării ca filială a societății aparținând Prestatorului/Delegat, cu aprobarea Achizitorului/Delegatar și corelată cu respectarea condițiilor inițiale de atribuire.

(3) Subcontractarea de activități de servicii conexe, necesare furnizării/prestării serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice, se face numai în condițiile prevăzute de legislația din domeniul achizițiilor publice.

(4) Niciun element din prezentul Contract, fie expres, fie implicit, nu va conferi drepturi sau compensații vreunei alte persoane, alta decât părțile acestuia.

(5) Prestatorul/Delegat va putea subdelega activitățile serviciului, subroga, nova, transmite, ceda sau transfera în orice alt mod, totalitatea sau o parte din drepturile și obligațiile sale derivate din sau în legătură cu prezentul Contract, fie în mod direct, fie indirect, doar dacă legea în vigoare la data respectivei operații permite o astfel de subdelegare, subrogare, novație, transmitere cesiune sau transfer și doar cu acordul scris prealabil al Achizitorului/Delegatar.

(6) Nerespectarea condițiilor stipulate de prezentul alineat reprezintă o încălcare gravă de către Prestatorul/Delegat a obligațiilor sale și poate constitui o clauză de reziliere a Contractului.

27. Cesiune

- (1) Pot face obiectul cesiunii sumele reprezentând contravaloarea serviciilor de salubritate și deszăpezire prestate de către Prestator/Delegat în baza contractului și nedecontate de către Achizitor/Delegatar, în baza facturilor fiscale comunicate și acceptate de către Achizitor.
- (2) Prestatorul poate cesiona drepturile de încasat de la Achizitor către alți operatori economici sau alte instituții de credit (cesionari), cesiunea fiind valabilă numai cu acceptul prealabil exprimat în scris al Achizitorului (instituției publice) care datorează acestora sumele reprezentând contravaloarea serviciilor prestate.
- (3) Anterior încheierii contractului de cesiune asupra sumelor în cauză, pentru îndeplinirea condițiilor legale, vor fi respectate prevederile art. 61 din Ordonanța de urgență nr.146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

28. Clauze privind confidențialitatea

- (1) Părțile se angajează în mod expres să păstreze confidențialitatea asupra prevederilor prezentului Contract pe toată durata acestuia și după încetarea sa, asupra tuturor datelor/informațiilor/documentelor care le sunt încredințate și/sau asupra tuturor detaliilor referitoare la activitatea celeilalte părți, indiferent de modul în care le-au fost aduse la cunoștință și/sau le-au fost transmise de către cealaltă parte, inclusiv în cursul discuțiilor/întâlnirilor necesare pentru încheierea/îndeplinirea prezentului Contract.
- (2) Prin excepție de la prevederile pct.(1), Achizitorul/Delegatar are dreptul de a face publice datele/informațiile/documentele realizate de către Prestatorul/Delegat în urma finalizării prezentului Contract prin aplicarea prevederilor legale referitoare la liberul acces la informațiile de interes public și/sau privind soluționarea petițiilor, ori prin intermediul mijloacelor de informare în masă, în măsura în care o atare acțiune este necesară realizării activității Achizitorului/Delegatar, dar numai cu condiția păstrării confidențialității asupra datelor de identificare a Prestator/Delegatului.
- (3) Nu se consideră încălcare a clauzei de confidențialitate prevăzută la pct.(1) dezvăluirea datelor/informațiilor/documentelor, în cazurile în care acestea:
 - a) erau cunoscute de către o parte înainte de a fi primite de la cealaltă parte sau erau de circulație publică la data dezvăluirii lor;
 - b) au fost dezvăluite de către o parte după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți în acest sens;
 - c) au fost dezvăluite de către prestator terțelor persoane, cum ar fi angajații/colaboratorii acestuia, a căror implicare este necesară în vederea îndeplinirii obligațiilor asumate prin prezentul Contract.
 - d) au fost dezvăluite ca urmare a unei obligații legale care trebuia îndeplinită.

29. Protecția datelor cu caracter personal

- (1) Protecția datelor cu caracter personal se va face de către părțile contractante în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) European de protecție a datelor cu caracter personal nr. 679/ 27 aprilie 2016 și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).
- (2) În cazul în care pe parcursul derulării Contractului, Prestatorul/Delegat a colectat, folosit, transferat, stocat sau procesat informații furnizate de către Achizitorul/Delegatar, care pot fi atribuite unor persoane fizice după cum sunt definite de legea aplicabilă, acesta are obligația de a lua toate măsurile tehnice, organizaționale și personale pentru a proteja aceste date cu caracter personal, în conformitate cu legile aplicabile și regulamentele profesionale.

30. Comunicarea între Părți/ Informarea categoriile de utilizatori ai serviciului

- (1) Prestatorul/Delegat are obligația de a informa autoritatea contractantă în mod operativ cu privire la orice problemă care ar putea afecta desfășurarea activităților specifice în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, ori asupra oricăror decizii luate care ar putea afecta buna derulare a respectivului contract.

(2) Comunicările între Prestatorul/Delegat și Achizitorul/Delegatar (denumite în continuare “părțile contractante” sau “părți”) referitoare la execuția contractului, inclusiv transmiterea de documente, informații, specificații, indicații, solicitări/cereri sau altele asemenea se notifică celeilalte părți în scris în mod direct sau cu confirmare de primire. După caz, comunicările vor conține inclusiv propunerile de rezolvare a problemelor semnalate prin acestea.

(3) Achizitorul/Delegatar acordă sprijin operatorului potrivit propriilor competențe care îi revin acesteia în vederea rezolvării tuturor problemelor. În acest scop, autoritatea contractantă organizează în mod regulat ședințe de management referitoare la situația serviciului de salubritate.

(4) Dispozițiile autorității contractante sunt obligatorii, iar în cazul în care operatorul considera că respectivele dispoziții sunt netemeinice și/sau nelegale, acesta va transmite autorității contractante argumentele de fapt și de drept necesare, în termen de 24 de ore de la data primirii respectivei dispoziții.;

(5) Prestatorul/Delegat are obligația de a informa toate categoriile de utilizatori ai serviciului prin intermediul campaniilor de informare organizate de acesta asupra faptului că orice cerere sau reclamație cu privire la serviciile de colectare și transport a deșeurilor vor fi adresate acestuia.

În acest scop, operatorul trebuie să dispună de un dispecerat funcțional în regim 24/7 (inclusiv în cazul sărbătorilor legale) pe toată durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, care să asigure preluarea tuturor solicitărilor și reclamațiilor apărute și transmiterea spre rezolvare a acestora într-un timp cât mai scurt, ale cărui particularități vor fi prezentate în cadrul propunerii tehnice. Numărul de telefon folosit în acest scop trebuie făcut public pe site-ul de internet al operatorului și, după caz, al autorității contractante.

Cererea/reclamația poate fi formulată în scris (prin platforma proprie/e-mail al operatorului) sau verbal prin intermediul dispeceratului non-stop al Operatorului. Autoritatea contractantă va avea acces la toate sesizările primite de Operator, indiferent de forma în care au fost acestea formulate: pe o platformă dedicată sau pe e-mail.

(6) De asemenea, Prestatorul/Delegat are obligația de a informa toți utilizatorii serviciului asupra regulilor de utilizare a recipientelor de colectare separată și despre sancțiunile aplicabile în cazul nerespectării acestora, inclusiv să îi înștiințeze, în scris, asupra eventualelor comportamente indezirabile constatate, precum colectarea separată greșită a deșeurilor, deversarea deșeurilor lângă recipiente, amestecarea deșeurilor municipale cu deșeuri periculoase sau cu deșeuri din construcții și demolări.

(7) La sfârșitul fiecărei perioade de raportare stabilită prin contract și/sau la solicitarea expresă a autorității contractante, operatorul are obligația să informeze reprezentanții aceștia din urmă cu privire la numărul cererilor și/sau reclamațiilor privind prestarea serviciului și asupra modului de rezolvare a acestora.

(8) Prestatorul/Delegat nu are dreptul de a condiționa prestarea serviciului de existența unei reclamații de la utilizator și/sau de rezoluția autorității contractante în raport cu o asemenea reclamație.

(9) Prestatorul/Delegat va implementa o procedură de gestionare (preluare, răspuns și acțiune corectivă dacă este necesar) a reclamațiilor și le va păstra pe timp de minim 2 ani în Baza de Date a Operațiunilor, înregistrări ce vor fi păstrate la dispoziția Achizitorului/Delegatar.

31. Reprezentanții autorizați ai Părților

(1) Reprezentanții legali ai Părților sunt singurii care pot exprima în scris și semnă orice acord de voință, notificare, dispoziție sau orice alte documente care intervin în orice moment.

(2) Achizitorul/Delegatar poate, să numească, în calitate de reprezentant al său, o persoană pentru asigurarea verificării prestării corecte a serviciilor și/sau pentru îndeplinirea altor activități decât cele privind verificarea prestării serviciilor înștiințând, în scris, Prestatorul/Delegat cu privire la identitatea, autoritatea și limitele reprezentării precum și la activitățile de competență reprezentantului/reprezentanților săi.

(3) Prestatorul/Delegat numește o persoană din personalul propriu, care are autoritatea să acționeze în numele acestuia. Această persoană autorizată este notificată Achizitorului/Delegatar.

32. Litigii

(1) Prestatorul/Delegat și Achizitorul/Delegatar vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

(2) Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil

o divergență, fiecare poate solicita ca disputa sa se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.
(3) Litigiile cu privire la stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifelor se soluționează de instanțele de contencios administrativ, în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

33. Limba care guvernează Contractul

Limba care guvernează Contractul este limba română.

34. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretate conform legilor din România.

35. Alte clauze

Fiecare persoană care semnează prezentul Contract declară și garantează părților că este reprezentantul legal al părții pentru care semnează.

Părțile au convenit să încheie prezentul Contract astăzi,....., în 3(trei) exemplare originale.

Delegatar
UAT ORAS BRAGADIRU
Primar,
Gabriel-Lucian Lupulescu

Delegat
BLUE PLANET SERVICES S.A,
Administrator,
Robert – Florin Vasiliu

Vizat pentru egalitate,
Sef serviciu AP-LAT,
Iulian Stroe

Sef serviciu BFC,
Elena Constandin

Sef serviciu IAPPPD,
Ion Jarcalete



LISTA PRETURILOR UNITARE

Nr. crt	Denumirea activitatii	UM	Tarif negociat LEI fara TVA
1	Colectare deseuri municipale reziduale (inclusiv similare)	tona	270,58
2	Colectare deseuri municipale biodeseuri(inclusiv similare)	tona	115,16
3	Colectare deseuri municipale reciclabile(inclusiv similare)	tona	470,40
4	Maturat manual	1000 mp	61,81
5	Maturat mecanic	1000 mp	58,84
6	Spalat mecanic	1000 mp	23,50
7	Stropit mecanic	1000 mp	20,67
8	Intretinerea cailor publice	1000 mp	33,98
9	Razuit Rigole	1000 mp	1.052,68
10	Colectat deseuri rezultate din constructii si demolari	mc	410,00
		to	410,00
11	Deseuri voluminoase neasimilabile celor menajere	to	458,91
		mc	160,62
12	Evacuare deseuri abandonate	mc	315,60
13	Curatat manual zapada (inclusiv spart gheata)	1000 mp	162,22
14	Inlaturatul zapezii – curatat mecanizat strada - utilaje mari	1000 mp	8,70
	Inlaturatul zapezii – curatat mecanizat strada - utilaje mici	1000 mp	1,73
15	Combaterea poleiului – imprastiat material antiderapant - utilaje mari	1000 mp	35,12
	Combaterea poleiului – imprastiat material antiderapant - utilaje mici	1000 mp	34,39
16	Pluguit si Combatere Polei actionare concomitenta - utilaje mari	1000 mp	36,00

	Pluguit si Combatere Polei actionare concomitenta - utilaje mici	1000 mp	34,76
17	Mobilizare si asigurare logistica (se va avea in vedere o perioada maxima anuala de mobilizare de 360 ore/an)	ore	329,73
18	Transport zapada	mc	10,96

Delegatar,
UAT ORAS BRAGADIRU
Primar,
Gabriel Lupulescu

Delegat,
BLUE PLANET SERVICES S.A.,
Administrator,
Robert ~~Florian~~ Kasiliu

Vizat pentru legalitate,
Sef serviciu APLJA
Iulian Stroe

Sef serviciu BFC,
Elena Constandin

Sef serviciu IAPPPD,
Ion Jarcalete



ROMÂNIA



Guvernul României
Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației



**Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare
de Utilități Publice**

În temeiul Ordinului Președintelui A.N.R.S.C. nr. **562** din **25.11.2019**, se acordă:
persoanei juridice **BLUE PLANET SERVICES S.R.L.** cu sediul în localitatea Popești Leordeni, str. Leordeni,
nr. 122, județul Ilfov.

L I C E N Ţ A

nr. **4794** din **25.11.2019**

Clasa 2

pentru: ***Serviciul public de salubritate a localităților.***

Prezenta licență este valabilă conform condițiilor asociate, până la data de **25.11.2024**.

Președinte,
IONEL TESCARU